

# 入札公告（変更）

次のとおり一般競争入札に付します。

令和3年11月10日

国立研究開発法人水産研究・教育機構  
水産資源研究所さけます部門札幌拠点長 藤井 徹生

## 1. 調達内容

- (1) 調達物品及び数量 パーソナルコンピュータ 一式
- (2) 調達物品の仕様 入札説明書による。
- (3) 納入期限 令和4年3月31日
- (4) 納入場所 札幌市豊平区中の島2条2丁目4番1号  
国立研究開発法人水産研究・教育機構  
水産資源研究所札幌庁舎

- (5) 入札方法 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の110分の10に相当する金額を加算した金額（当該金額に消費税及び地方消費税に係る課税事業者希望金額の110分の100に相当する金額を記入すること。）

## 2. 競争参加資格

- (1) 国立研究開発法人水産研究・教育機構契約事務取扱規程（平成13年4月1日付け13水研第65号）第12条第1項及び第13条の規定に該当しない者であること。
- (2) 令和1・2・3年度国立研究開発法人水産研究・教育機構競争参加資格又は全省庁統一資格の「物品の販売」の業種「電子計算機類」又は「その他」で「A」、「B」、「C」又は「D」いずれかの等級に格付けされている者であること。
- (3) 国立研究開発法人水産研究・教育機構理事長から物品の製造契約、物品の販売契約及び役務等契約指名停止措置要領に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。ただし、全省庁統一資格に格付けされている場合は、国の機関の同様の指名停止措置要領に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号に掲げる者でないこと。

## 3. 入札説明書等の交付方法

競争参加希望者は、以下により入札説明書等（入札説明書、入札心得書、契約書案、入札書様式、委任状様式等）の交付を受けること。

① 直接交付  
札幌市豊平区中の島2条2丁目4番1号  
国立研究開発法人水産研究・教育機構  
水産資源研究所札幌庁舎  
電話 011-822-2176  
FAX 011-822-3342

② 宅配便着払いによる交付  
任意書式に「パーソナルコンピュータ入札説明書宅配便にて希望」と記入し、社名、担当者名、住所、電話番号を記載のうえ、上記①あてFAX送信すること

③ メールによる交付  
任意書式に「パーソナルコンピュータ入札説明書メールにて希望」と記入し、社名、担当者名、メールアドレス、電話番号を記載のうえ、上記①あてFAX送信すること。

## 4. 入札説明会の日時及び場所等

仕様書等に関し質疑がある場合には、令和3年11月17日までに上記3.あてにメール（アドレスは入札説明書に記載）又はファックスにて質疑を行うこと。当日までの質疑を取りまとめ、回答は入札説明書受領者全員に対して

行うとともに、当該日に降に質が疑が発生した場合も随時受け付け、入り札説明会に代える。ホームページにて公表することにより、同様に、質に個人に関する情報であって特定の個人を識別し得る記述がある場合、当該質を公表せず、質者のみに回答することとする。

5. 応札仕様書の提出

- (1) 提出期限 令和3年11月25日 12時00分
- (2) 提出場所 3. ①に同じ。

6. 入札の日時及び場所等

- (1) 入札書の受領期限及び提出場所 令和3年12月10日 9時00分  
3. ①に同じ。
- (2) 開札の日時及び場所 令和3年12月10日 10時00分  
札幌市豊平区中の島2条2丁目4番1号  
国立研究開発法人水産研究・教育機構  
水産資源研究所札幌庁舎 2階会議室

6. その他

- (1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨。
- (2) 入札保証金及び契約保証金 免除。
- (3) 入札の無効 本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書及び入札に関する条件に違反した入札書は無効とする。
- (4) 契約書作成の要否 要。
- (5) 落札者の決定方法 予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。
- (6) 競争参加者は、入札の際に国立研究開発法人水産研究・教育機構の資格審査結果通知書写し又は全省庁統一資格の資格審査結果通知書写しを提出すること。
- (7) 詳細は入札説明書による。

7. 契約に係る情報の公表

- (1) 公表の対象となる契約先  
 次の①及び②に該当する契約先  
 ① 当機構において役員を経験した者（役員経験者）が再就職していること又は課長相当職以上の職を経験した者（課長相当職以上経験者）が役員、顧問等※注1として再就職していること  
 ② 当機構との間の取引高が、総売上高又は事業収入の3分の1以上を占めていること※注2  
 なお、「当機構」とは、改称前の独立行政法人水産総合研究センター及び国立研究開発法人水産総合研究センター、統合前の独立行政法人水産大学校を含みます。  
 ※注1 「役員、顧問等」には、役員、顧問のほか、相談役その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、経営や業務運営について、助言すること等により影響力を与える者と認められる者を含む。  
 ※注2 総売上高又は事業収入の額は、当該契約の締結日における直近の財務諸表に掲げられた額によることとし、取引高は当該財務諸表の対象事業年度における取引の実績による。
- (2) 公表する情報  
 上記(1)に該当する契約先について、契約ごとに、物品役務等の名称及び数量、契約締結日、契約先の名称、契約金額等と併せ、次に掲げる情報を公表する。  
 ① 当機構の役員経験者及び課長相当職以上経験者（当機構OB）の人数、職名及び当機構における最終職名  
 ② 当機構との間の取引高  
 ③ 総売上高又は事業収入に占める当機構との間の取引高の割合が、次の区分のいずれかに該当する旨  
 3分の1以上2分の1未満、2分の1以上3分の2未満又は3分の2以上  
 ④ 一者応札又は一者応募である場合はその旨
- (3) 当機構に提供していただく情報  
 ① 契約締結日時点で在職している当機構OBに係る情報（人数、現在の職名及び当機構における最終職名等）  
 ② 直近の事業年度における総売上高又は事業収入及び当機構との間の取引高

- (4) 公表日  
契約締結日の翌日から起算して原則として72日以内(4月に締結した契約については原則として93日以内)
- (5) その他  
当機構ホームページ(契約に関する情報)に「国立研究開発法人水産研究・教育機構が行う契約に係る情報の公表について」が掲載されているのでご確認ください。また、必要の情報については、ご依頼ください。また、ご依頼ください。

#### 8. 公的研究費の不正防止にかかる「誓約書」の提出について

当機構では、国より示された「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン(実施基準)」(平成19年2月15日文部科学大臣決定)に沿って、公的研究費の契約等における不正防止の取り組みを行っており、取り組みのひとつとして、取引先の皆様に「国立研究開発法人水産研究・教育機構との契約等にあたっての注意事項」(URL: [http://www.fra.affrc.go.jp/keiyaku/pledge\\_request/note\\_contract.pdf](http://www.fra.affrc.go.jp/keiyaku/pledge_request/note_contract.pdf))をご理解いただき、一定金額以上の契約に際して、当該注意事項を遵守する旨の「誓約書」の提出をお願いしています。

公的研究費の不正防止関係書類(①公的研究費の不正防止にかかる「誓約書」の提出について、②国立研究開発法人水産研究・教育機構との契約等にあたっての注意事項、③誓約書)は、入札説明書に添付しますので、契約相手方となった場合は、誓約書の提出をお願いします。

なお、当機構の本部、研究所、開発調査センター、水産大学校いずれか1箇所に1回提出していただければ、当機構内の次回以降の契約では再提出する必要はありません。

# 購入仕様書

1. 件 名 パーソナルコンピュータ
2. 数 量 別紙詳細仕様書 1～2 のとおり
3. 仕 様 別紙詳細仕様書 1～2 のとおり
4. 納入場所 国立研究開発法人 水産研究・教育機構 水産資源研究所 札幌庁舎
5. 納入期限 令和 4 年 3 月 31 日
6. その他
  - 1) 上記仕様以上（OS を除く）の性能を有していればメーカー不問とする。
  - 2) 調達物品は、中古品であってはならない。
  - 3) 購入後の修理対応等のアフターサービスにおいて、迅速な対応が可能であること。
  - 4) 詳細は担当職員の指示に従うこと。

# 詳細仕様書 1

1. 品 名 デスクトップ型パーソナルコンピュータ

2. 数 量 19台

3. 仕 様

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| 1) OS                      | Windows10 Professional (64bit、日本語)                        |
| 2) CPU                     | Intel®Core™ i7-10700 以上                                   |
| 3) 内蔵メモリ                   | 合計 8GB 以上(増設可能な拡張性があること)                                  |
| 4) ストレージ                   | SSD240GB 以上   |
| 5) グラフィックカード               | デュアルモニター対応以上  |
| 6) ドライブ                    | スーパーマルチドライブ   |
| 7) ディスプレイ                  | 不要  |
| 8) ネットワーク                  | 10/100/1000BASE-T 対応                                      |
| 9) 外部出力端子                  | Display 端子と HDMI 端子がそれぞれ 1 つ以上付属。付属していない場合は変換ケーブルが付属すること。 |
| 10)USB ポート                 | USB3.0 以上を 4 ポート以上有していること                                 |
| 11) Microsoft Office       | 付属しない   |
| 12) オプティカルマウス、キーボード付きであること |   |
| 13)省スペース筐体が望ましい。           |   |

## 【参考機種】

HPProDesk 600 G6 SFF/CT

MousePro-S220X

MousePro-T330X

## 詳細仕様書 2

1. 品 名 ノート型パーソナルコンピュータ

2. 数 量 4台

3. 仕 様

- |                      |                                    |
|----------------------|------------------------------------|
| 1) OS                | Windows10 Professional (64bit、日本語) |
| 2) CPU               | Intel®Core™ i7-1165G7 以上           |
| 3) 内蔵メモリ             | 合計 16GB 以上                         |
| 4) ストレージ             | SSD240GB 以上                        |
| 5) ディスプレイ            | 13 型ワイド液晶フル HD 以上                  |
| 6) 無線 LAN            | 使用可能                               |
| 7) 外部出力端子            | HDMI 端子を有する                        |
| 8) USB ポート           | USB3.0 以上を 3 ポート以上有していること          |
| 9) web カメラ及びマイク      | 内蔵していること                           |
| 10) 本体重量             | 1.0kg 以下                           |
| 11) Microsoft Office | 付属しない                              |

### 【参考機種】

LIFEBOOK WU-X/E3

LIFEBOOK WU2/E3

Dynabook GZ/HS