

番号	質問等の内容	質問等に対する回答	備考
1	<p>【業務仕様書5. (2)- ii)新規登録者見込数:(年間収集業務)】 新規登録見込として年間540名×5年間となっておりますが、収集時期についてご教示をお願いいたします(例:毎月収集、年2回程度等)</p>	<p>最大で年12回(毎月)を予定しております。</p>	<p>3月8日回答済み</p>
2	<p>サポートデスクの対応時間は、平日の9時から17時で宜しいでしょうか。</p>	<p>平日の9時から17時で問題ありません。</p>	<p>3月8日回答済み</p>
3	<p>【業務仕様書6. (4)導入支援業務】 導入支援業務として、対象者に対して収集方法の説明を行うこととなっておりますが、記入送付要領の同封で宜しいでしょうか。</p>	<p>収集キット等送付時に記入送付要領等を同封いただくかたちで問題ありません。</p>	<p>3月8日回答済み</p>
4	<p>マイナンバー収集で発生する郵便料金(発送、返送)、法定調書等の郵便料金は実績立替(応札額には含まない)、若しくは応札額に含むのでしょうか。</p>	<p>マイナンバー収集で発生する郵便料金や法定調書等の郵便料金も応札額に含めてください。 お配りしております入札説明書等書類一式にもありますが、マイナンバー収集や法定調書等提出に関しては単価契約の締結を想定しており、毎年度末に当該年度の実績額をお支払いすることを考えております。</p>	<p>3月8日回答済み</p>

番号	質問等の内容	質問等に対する回答	備考
5	<p>【業務仕様書6. (5)その他】 環境構築ですが、機構様側で法定調書を出力することを想定して環境構築した方が宜しいでしょうか(再発行依頼があった場合の対応)の為</p>	<p>マイナンバー記載済みの法定調書が出力されることまでは必要ありません。再発行等の必要があった際は当機構で法定調書を出力し、当機構担当者がマイナンバーを閲覧、法定調書への入力を行い、行政機関への提出を行います。</p>	3月8日回答済み
6	<p>現在の収集業務で使用しているサービス名はどちらでしょうか。</p>	<p>現在の収集業務で使用しているサービス名は特にございませんが、現在の収集業務は、平成27年度に入札を行い、落札した(株)シー・イー・シーが請け負っております。</p>	3月8日回答済み
7	<p>【業務仕様書5. (2)- ii)新規登録者見込数:(年間収集業務)】 年間収集見込み総数は、540名とありますが、年何回収集を実施する見込みでしょうか？</p>	<p>質問No.1で回答済み。</p>	
8	<p>【業務仕様書6. (1)収集業務①】 送料削減のため、別紙1に示すマイナンバー取扱担当者(12箇所)へまとめ発送は、職員等の場合と考えて間違いないでしょうか。</p>	<p>職員等のみですので、外部講師や委員等へは直接送付いただきたいものになります。</p>	
9	<p>【業務仕様書6. (1)収集業務①】 別紙1に示すマイナンバー取扱担当者(12箇所)へまとめ発送するための情報が(収集に必要な情報に)ありますか。</p>	<p>研究所別にまとめるための情報も、機構から請負業者へ提供する収集に必要な情報に含むものとしますので、必要に応じて機構担当者より提供いたします。</p>	

番号	質問等の内容	質問等に対する回答	備 考
10	督促について、記載がないですが実施しない認識で良いでしょうか。	督促は当機構が実施します。	

※質問内容に個人に関する情報であって特定の個人を識別し得る記述がある場合及び法人等の財産権等を侵害するおそれのある記述がある場合には、当該箇所を伏せ又は当該質問を掲載しておりません。